

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Лесокамочка»
№ 1 от 12.01.2021 г.

Утвержден
Приказом № 14 от 14.01.2021г.
и. о. директора
МБОУ «Лесокамочка»
И.И.Кузнецова



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ в МБОУ «Лесокамочка»

Общие положения

Общественная комиссия по контролю за организацией питания – главный источник информации для диагностики состояния организации питания .

Комиссия по контролю за организацией питания – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся питания обучающихся , повысить уровень организации питания в учреждении.

В состав комиссии входят: представитель администрации учреждения, члены бракеражной комиссии, родители обучающихся (члены родительского комитета класса)

Целями комиссии по контролю за организацией питания являются:

совершенствование организации питания обучающихся;
соблюдение требований нормативных и технических документов, нормативных правовых актов Российской Федерации
улучшение качества питания; пропаганда здорового питания.

Основными задачами комиссии являются:

контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области организации питания детей;
выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания, принятие мер по их пресечению;
анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания;
изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;
совершенствование качества организации питания с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
-анализ результатов исполнения приказов по Учреждению.

Функции комиссии по контролю за организацией питания:

проведение плановых или оперативных проверок,
оформление результатов контрольной деятельности.

- Плановые проверки проходят в соответствии с утвержденным планом-графиком (планом работы комиссии), который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов коллектива учреждения и работников пищеблока в начале учебного года.
- Оперативные проверки осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.
- Результаты деятельности комиссии оформляются в виде: аналитической справки; справки о результатах контроля; акта; доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу и др. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

Утвержден
 Приказом № 14 от 14.01.21 г. и. о. директора
 МБОУ «Лесокामочка»
 И.И.Кузнецова



**План работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания
 на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Направления работы	Срок выполнения	Ответственный
Заседания Совета по питанию			
1	Утверждение плана работы на учебный год	Январь 2021	директор
2	Выполнение натуральных и денежных норм на 1 ребенка в день.	2 раза в месяц	Член комиссии
3	Соблюдение 10-дневного меню	ежедневно	Работник ФАПа
4	контроль над выполнением договоров поставки, исполнением бюджета	ежемесячно	Директор, член комиссии
5	Контроль над организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	2 раза в месяц	Член комиссии
7	Организация питания в МБОУ «Лесокамочка» (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	2 раза в месяц	члены комиссии
8	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	2 раза в месяц	члены комиссии
9	Контроль за приёмом продукции от поставщиков продуктов питания	еженедельно	Директор, член комиссии
10	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	По мере необходимости на внеочередном заседании	Директор, повар, член комиссии
Сотрудничество с поставщиками продуктов питания			
1	Проведение контроля над качеством поставляемых продуктов, соблюдением сроков реализации и соответствием прилагаемым накладным	еженедельно	члены комиссии
2	Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объемам)	еженедельно	члены комиссии
3	Контроль за выполнением договоров поставки продуктов питания	постоянно	Директор, повар, член комиссии
Сотрудничество с родителями			
1	Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	постоянно	члены комиссии
2	Совместный контроль за организацией питания в МБОУ «Лесокамочка» (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	постоянно	члены комиссии

Приказом № 14 от 14.08.20 и. о. директора
МБОУ «Лесокамочка»
И.И.Кузнецова



Состав комиссии

Председатель – Базуева Н.Н., член родительского комитета

Секретарь – Пономарева А.Р., член родительского комитета

Члены комиссии:

Кузнецова И.И. – и.о. директора МБОУ «Лесокамочка»

Анфалова Е.А. – повар

Маскалева Р.Т. – фельдшер (по согласованию)

Члены родительских комитетов:

Зуева А. С. 1 класс

Лихачева М.А. 2 класс

Охрименко Н.А 3 класс

Кузнецова А.М. 4 класс

Орлова Н.А. 5 класс

Павлова К.А. 6 класс

Анфалова О.В. 7 класс

Петрасюк Н.С. 8 класс

Базуева Н.Н. 9 класс